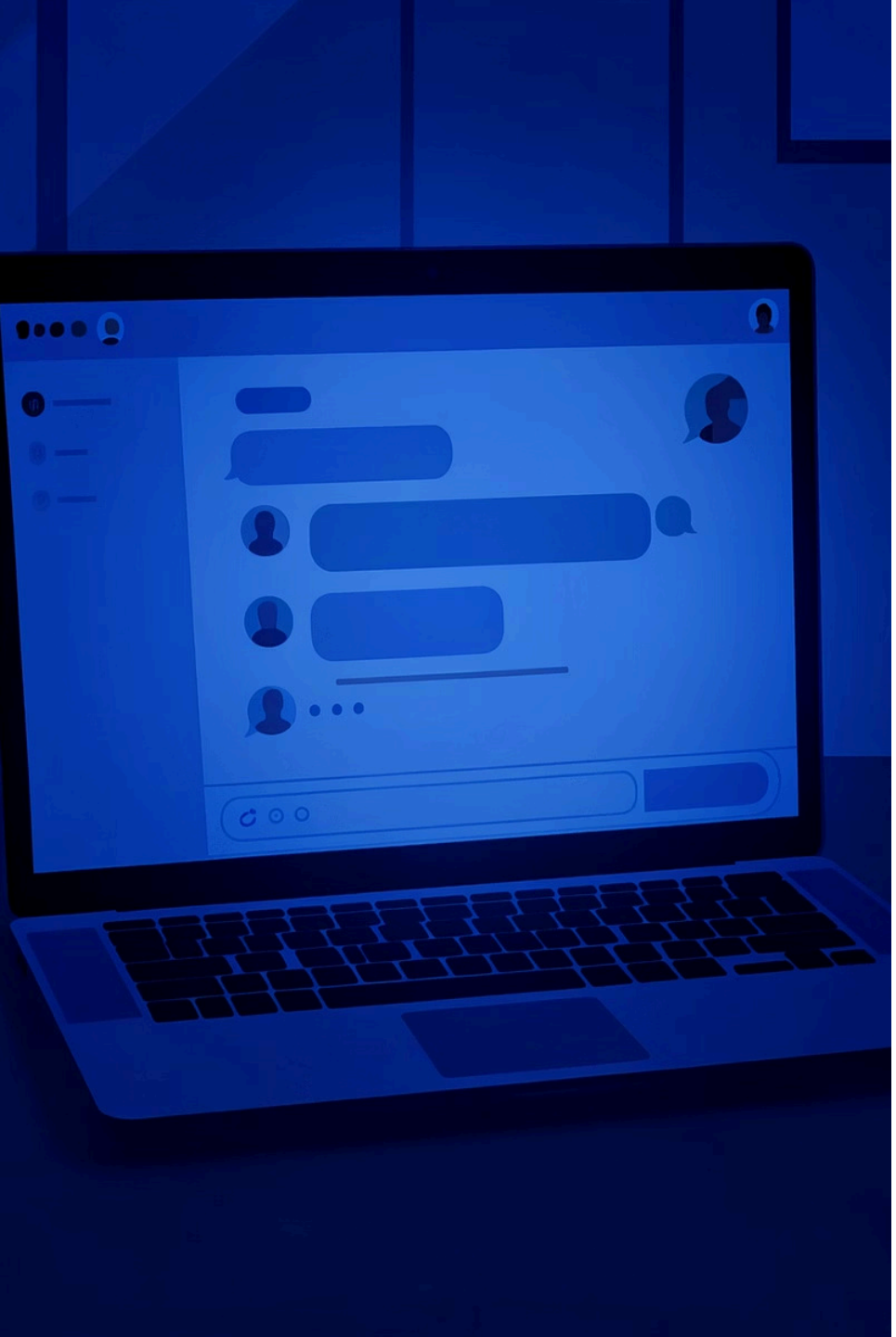


Handleiding GovGPT

De eerste stappen

GovGPT is een veilige chatomgeving voor organisaties. Je kunt er vragen stellen, teksten schrijven, documenten uploaden, informatie samenvatten, bronnen zoeken en werken met AI Companions.

Een AI Companion is een gerichte hulp binnen GovGPT. Zo'n AI Companion is ingericht voor een bepaalde taak, zoals feedback geven, een vergadering voorbereiden of een projectplan verbeteren.

Deze handleiding helpt je stap voor stap om GovGPT goed te leren kennen en te gebruiken.

GovGPT



Inhoudsopgave handleiding GovGPT

- **Wat kun je met GovGPT?**
- **Het belangrijkste uitgangspunt.**
- **Eerste gebruik**: Inloggen, je eerste vraag stellen en gesprekken terugvinden.
- **Werken met documenten en bronnen**: Bestanden uploaden, internet zoeken en bronnen controleren.
- **Werken met AI Companions**: Wat zijn ze, waarom zijn ze handig en hoe start je ze?
- **De Prompt Companion als snelle bouwroute**: Een Companion maken zonder programmeerkennis.
- **Zelf een AI Companion maken**: Instructies schrijven, model kiezen, tools toevoegen en testen.
- **Veilig en professioneel gebruik**: Wat te vermijden en hoe transparant te werken.
- **Hands-on oefeningen**: Praktische opdrachten om te oefenen en te herhalen met GovGPT.
- **Afsluiting**: Checklist, beginnersfouten en een samenvatting.

Wat kun je met GovGPT?

Met GovGPT kun je een breed scala aan taken uitvoeren — zonder technische kennis. Begin gewoon met een duidelijke vraag.



Schrijven & verbeteren

Teksten schrijven en verbeteren



Samenvatten

Documenten samenvatten en vragen stellen over bestanden



Zoeken

Informatie zoeken op internet



Feedback & ideeën

Feedback krijgen op werk en ideeën uitwerken



AI Companions

Eigen AI Companions maken en delen met collega's

Tip: Bekijk deze kennisclip voor een overview: **https://tinyurl.com/overview-ai-chat**

Het belangrijkste uitgangspunt

GovGPT ondersteunt je, maar neemt jouw verantwoordelijkheid niet over.

Gebruik GovGPT als

- Denkmaatje
- Schrijfpartner
- Sparringpartner
- Samenvatter
- Voorbereider
- Controlehulp

Controleer altijd zelf

Controleer altijd zelf of het antwoord klopt. Zeker bij:

- Feiten en cijfers
- Namen en bronnen
- Beleid en juridische informatie
- Besluiten

⚠ Een antwoord kan overtuigend klinken en toch onjuist zijn.



1. Eerste gebruik — Inloggen

Ga naar de GovGPT omgeving van jouw organisatie. Log in met de methode die jouw organisatie gebruikt. Vaak is dat je werkaccount. Na het inloggen kom je in de chatomgeving.

1

Links

Je eerdere gesprekken

2

Midden

Het chatvenster

3

Onderaan

De plek waar je je vraag typt

4

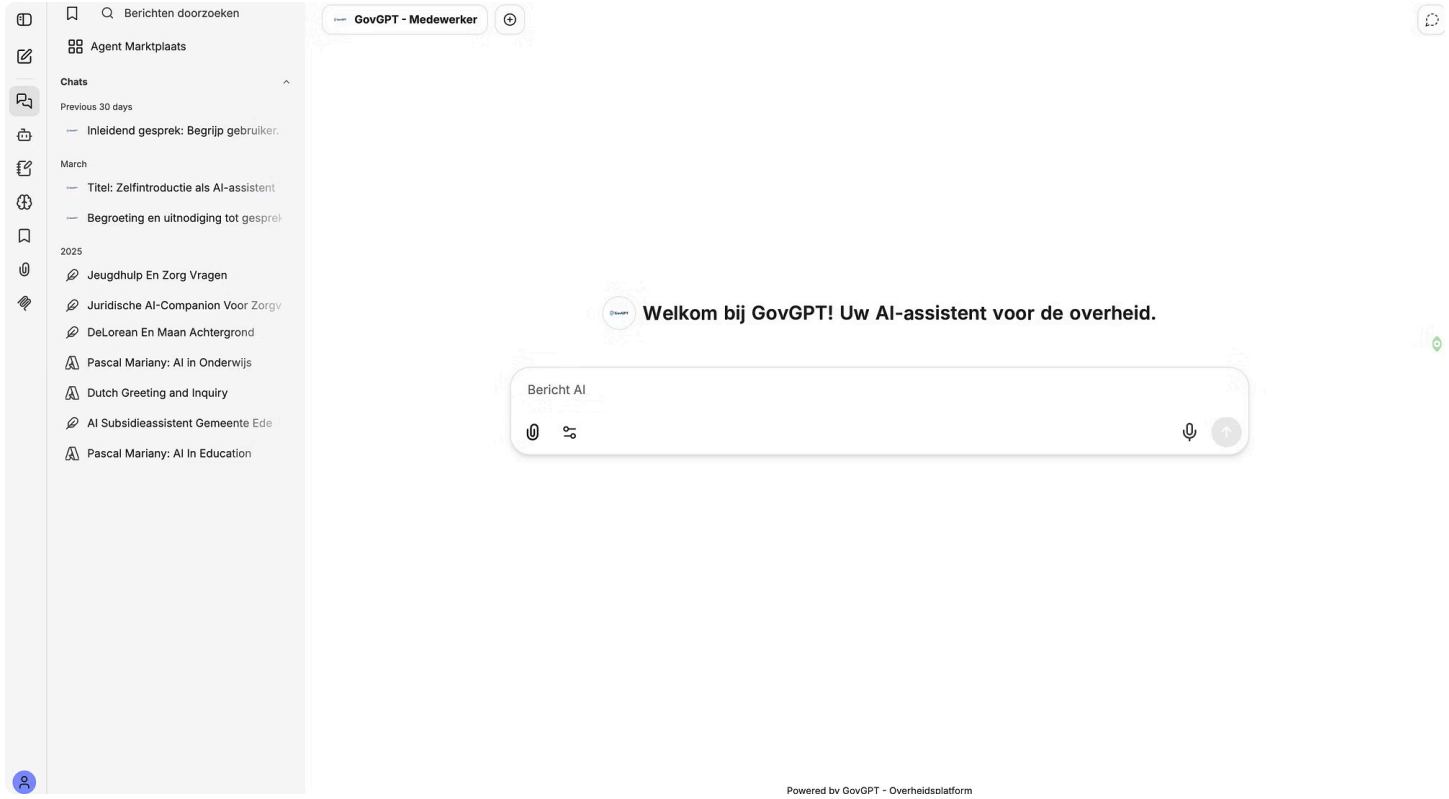
Extra knoppen

Bestanden, zoeken, et cetera

Hands-on: Log in en zoek waar je een nieuw gesprek kunt starten.

Het startscherm

Het startscherm bestaat uit drie belangrijke onderdelen. Je hoeft niet alles tegelijk te gebruiken. Start eenvoudig.



Je ziet een chatscherm, met Upload Icoon (paperclip) en Tools Icoon (twee schuifjes).

Je kunt via de het Microfoon Icoon ook inspreken.

Links zie je een Control Paneel. Hier kun je nieuwe chats starten, de Agent Builder starten om nieuwe AI Companion te maken / bewerken en je vindt ook jouw chathistorie.

Je vindt ook de Agent Marktplaats waar je AI Companions vindt die door jou of andere gebruikers gemaakt en/of gedeeld zijn.

Er zijn nog meer opties die in een verdiepingshandleiding beschreven zijn.

Tip: Op ons YouTube kanaal vind je ook kennisclips om de AI Chatomgeving beter te leren kennen: **https://www.youtube.com/@CivAI-official**

Je eerste vraag stellen

Typ je vraag onderin het scherm. Hoe duidelijker je vraag, hoe bruikbaarder het antwoord.

MINDER HANDIG

"Maak iets over dit onderwerp."

Te vaag — GovGPT weet niet wat je precies wilt.

BETER

"Schrijf een korte uitleg van maximaal 150 woorden voor collega's die nog nooit met GovGPT hebben gewerkt. Gebruik eenvoudige taal en geef drie praktische voorbeelden."

Concreet, met doelgroep, lengte en toon.

Een handige basisprompt

Gebruik deze eenvoudige opbouw voor elke vraag die je stelt aan GovGPT.

1. **Wat wil je maken?**
2. **Voor wie is het bedoeld?**
3. **Welke informatie moet erin?**
4. **Welke toon wil je?**
5. **Hoe lang mag het zijn?**
6. **Waar moet GovGPT extra op letten?**

> **Voorbeeld:** "Maak een korte interne mail voor collega's over veilig gebruik van GovGPT. De toon is vriendelijk en praktisch. Maximaal 180 woorden. Leg uit dat mensen geen vertrouwelijke gegevens moeten invoeren zonder toestemming."

Doorvragen

Je eerste antwoord hoeft niet meteen perfect te zijn. Je kunt gewoon verder vragen. Zo werk je stap voor stap naar een beter resultaat.

- "Maak het korter."
- "Gebruik eenvoudigere taal."
- "Voeg een concreet voorbeeld toe."
- "Schrijf het menselijker."
- "Geef drie varianten."
- "Controleer je eigen antwoord kritisch."

Gesprekken terugvinden

Aan de linkerkant staan je eerdere gesprekken. Je kunt later terug naar een gesprek en verdergaan waar je gebleven was.

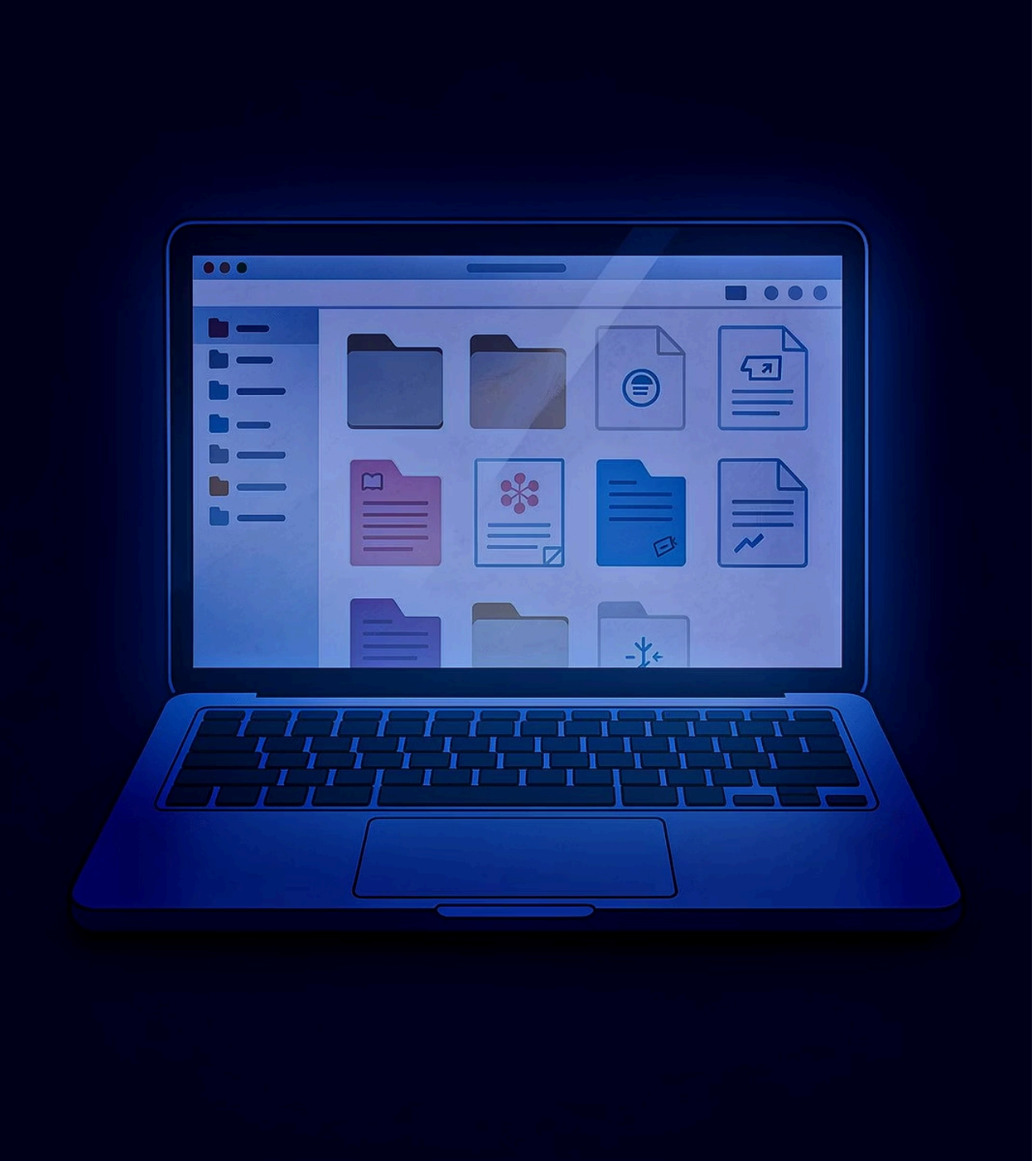
Handig bij grotere taken

- Een projectplan
- Een beleidsstuk
- Een overlegvoorbereiding
- Een samenvatting
- Een handleiding
- Een presentatie

Tip: geef gesprekken duidelijke namen

Zo vind je ze snel terug.

Bijvoorbeeld: **"Projectplan klantportaal"** of **"Samenvatting jaarplan"**



2. Werken met documenten en bronnen — Bestanden uploaden

Je kunt bestanden uploaden en daar vragen over stellen. **Upload als Tekst** is voor documenten en **Upload to Provider** voor afbeeldingen.

Ondersteunde bestandstypen

- PDF
- Word
- Excel
- PowerPoint
- Afbeeldingen

Voorbeelden van documenten

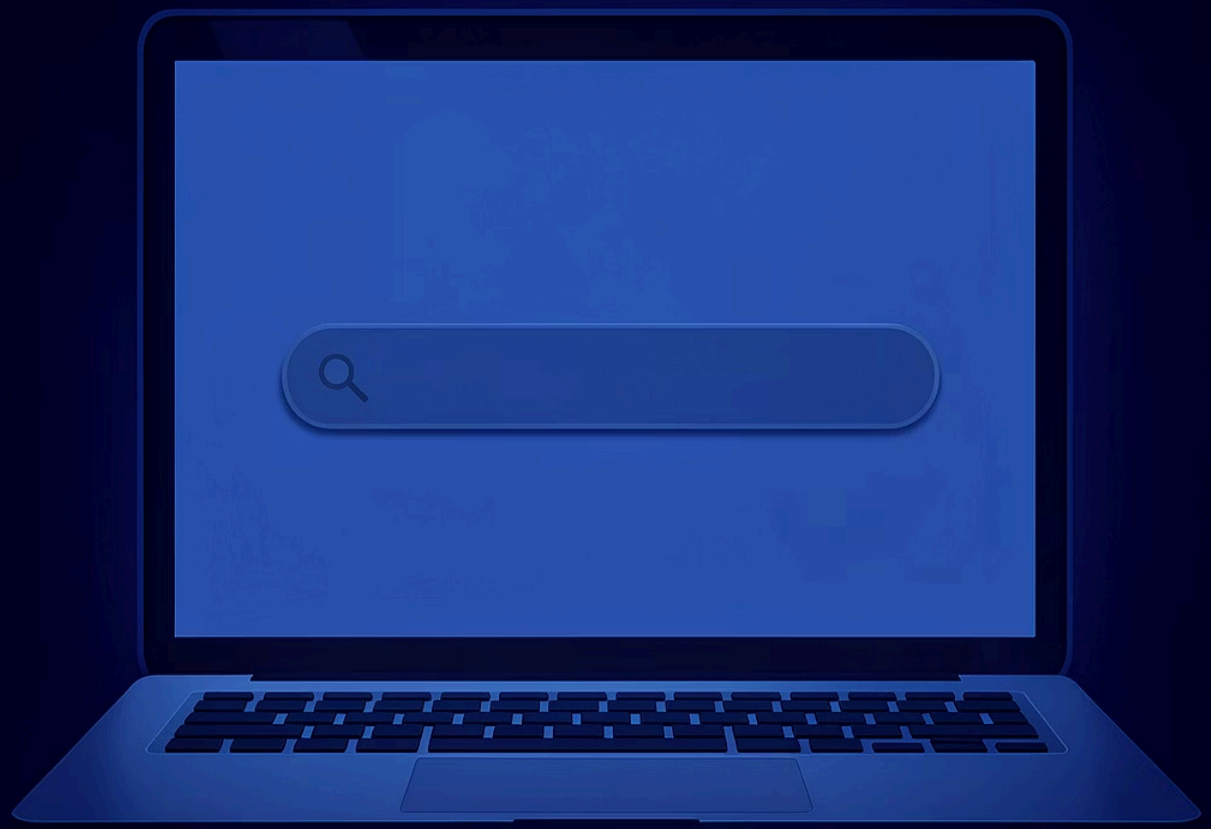
- Notulen
- Beleidsstukken
- Handleidingen
- Formats

Voorbeeld: "Vat dit document samen in vijf punten en geef daarna drie risico's die ik moet bespreken."

Goede vragen bij documenten

Een document uploaden is stap één. De kwaliteit zit in je vraag. Stel liever één duidelijke vraag dan meerdere vage vragen tegelijk.

- "Wat is de kern van dit document?"
- "Welke acties staan hierin?"
- "Welke besluiten worden genoemd?"
- "Welke informatie ontbreekt nog?"
- "Maak hiervan een samenvatting voor het management."
- "Welke vragen moet ik hierover stellen in een overleg?"



Internet zoeken

Soms kun je GovGPT laten zoeken op internet. Daarvoor zet je **Webzoekopdracht** aan via het Tools-icoontje in de chat. Gebruik dit vooral als je actuele of openbare informatie nodig hebt.

Nieuws & ontwikkelingen

Recente ontwikkelingen, nieuws en actuele cijfers

Wetgeving

Actuele wetgeving en officiële regelgeving

Onderzoeken & bronnen

Openbare bronnen, organisaties en onderzoeken

Voorbeeld: "Zoek actuele informatie over dit onderwerp en geef per punt aan welke bron je gebruikt."

Bronnen controleren

Als GovGPT bronnen gebruikt, controleer je ze altijd. GovGPT kan helpen zoeken. Jij beoordeelt of de bron goed genoeg is.

Wie is de afzender?

Is het een betrouwbare en officiële bron?

Is de bron actueel?

Past de datum bij jouw vraag en context?

Wordt er iets beweerd zonder bewijs?

Zijn er meerdere bronnen nodig om dit te bevestigen?

3. Werken met AI Companions — Wat zijn AI Companions?

AI Companions zijn gerichte hulpen binnen GovGPT. Ze zijn ingericht voor een duidelijke taak. Een AI Companion werkt gerichter dan een gewone chat, omdat de instructies vooraf al zijn ingesteld.

- **Feedback Companion**
- **Prompt Companion**
- **AI Beleid Companion**
- **Huisstijl Companion**
- **Project Companion**
- **Vergader Companion**

Waarom zijn AI Companions handig?

Een gewone chat begint steeds opnieuw. Een AI Companion heeft al een rol, doel en werkwijze. Daardoor krijg je sneller bruikbare hulp.

Gewone chat

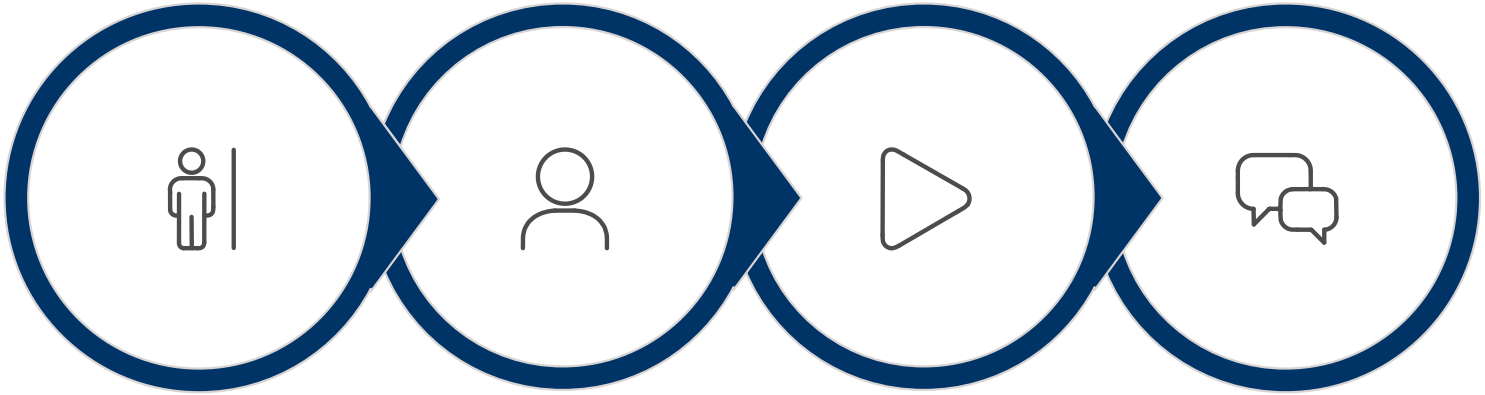
- Begint steeds opnieuw
- Geen vaste aanpak
- Jij bepaalt alles zelf
- Minder consistent

AI Companion

- Stelt betere vragen
- Werkt volgens een vaste aanpak
- Houdt rekening met doelgroep en context
- Helpt kritisch nadenken
- Levert consistenter resultaat

Voor terugkerende taken zijn AI Companions vaak beter dan losse prompts.

Een AI Companion starten



Open zijbalk

Kies AI Companion

Klik starten

Typ vraag

Zo eenvoudig is het. Na het starten kun je direct je vraag stellen en eventueel een document uploaden.

> **Voorbeeld:** Je kiest de Feedback Companion en vraagt: "Ik wil feedback op deze tekst. Let vooral op structuur, duidelijkheid en toon. Geef eerst sterke punten en daarna concrete verbetersuggesties."



Voorbeeld: Feedback AI Companion

De Feedback AI Companion helpt bij feedback op teksten, documenten of werk.

Waarvoor gebruiken?

- Een verslag
- Een projectplan
- Een beleidsnotitie
- Een e-mail
- Een presentatie
- Feedback voor een collega

Goede feedback bevat

- Wat al sterk is
- Wat beter kan
- Een logische volgende stap

Tip: Check deze kennisclip: **https://tinyurl.com/feedbackcompanion-in-actie**

Voorbeeld: Picture AI Companion

Sommige omgevingen hebben een AI Companion voor afbeeldingen. Je beschrijft wat je wilt zien en kunt het resultaat daarna aanpassen.

1

Beschrijf je beeld

"Maak een realistische afbeelding van een moderne vergaderruimte met een duurzame uitstraling."

2

Bekijk het resultaat

De AI Companion genereert een afbeelding op basis van jouw beschrijving.

3

Pas aan

"Maak dezelfde afbeelding lichter en overdag."

Zo kun je stap voor stap naar een beter beeld werken.

Tip: Bekijk deze kennisclip: **https://tinyurl.com/picturecompanion**



4. De Prompt Companion als snelle bouwroute — Wat is de Prompt Companion?

De Prompt Companion helpt je om snel een goede instructie te maken voor een nieuwe AI Companion. Je hoeft dus niet zelf vanaf nul een lange prompt te schrijven.

Jij vertelt	Prompt Companion maakt
Wat voor AI Companion je wilt maken	Een duidelijke instructie van jouw idee

Jij kopieert

De instructie naar de builder en maakt je eigen AI Companion

Wanneer gebruik je de Prompt Companion?

Gebruik de Prompt Companion als je denkt: **"Dit wil ik vaker kunnen doen."**



Terugkerende taken

Wekelijks overleggen voorbereiden of projectplannen schrijven



Vaste schrijfstijl

Teksten in organisatiestijl schrijven en documenten controleren



Collega's helpen

Collega's helpen met vaste vragen en beleid structureren

De Prompt Companion is de snelste route van idee naar werkende AI Companion.

Prompt Companion stap voor stap

01

Open de Prompt Companion

02

Beschrijf wat voor AI Companion je wilt maken

03

Noem de doelgroep

04

Leg uit wat de AI Companion moet doen

05

Leg uit wat de AI Companion niet mag doen

06

Vraag om een volledige instructie

07

Kopieer de instructie

08

Plak deze in de builder

09

Sla je AI Companion op en test hem

Voorbeeldvraag aan de Prompt Companion

Gebruik bijvoorbeeld deze vraag om een AI Companion te laten bouwen:

> "Ik wil een AI Companion maken voor medewerkers die projectplannen schrijven. De AI Companion moet helpen met structuur, doelen, planning, risico's en duidelijke taal. De AI Companion mag geen besluiten nemen namens de gebruiker. Hij moet eerst vragen stellen als informatie ontbreekt. Maak een volledige instructie die ik kan gebruiken om deze AI Companion aan te maken."

De Prompt Companion maakt hier een uitgebreide basisinstructie van. Die kun je daarna kopiëren naar de builder.

Tip: Je kunt ook de kennisclip bekijken: **https://tinyurl.com/promptcompanion**

Wat levert de Prompt Companion op?

De Prompt Companion maakt meestal een instructie met de volgende onderdelen. Juist **uitvoerformaat** en **kwaliteitscriteria** zijn belangrijk — die zorgen ervoor dat de AI Companion niet alleen antwoord geeft, maar dat ook op een bruikbare manier doet.

Rol & doel

Rol van de AI Companion, doel en doelgroep

Werkwijze & toon

Context, werkwijze en gewenste toon

Grenzen

Wat de AI Companion wel en niet mag doen

Uitvoerformaat

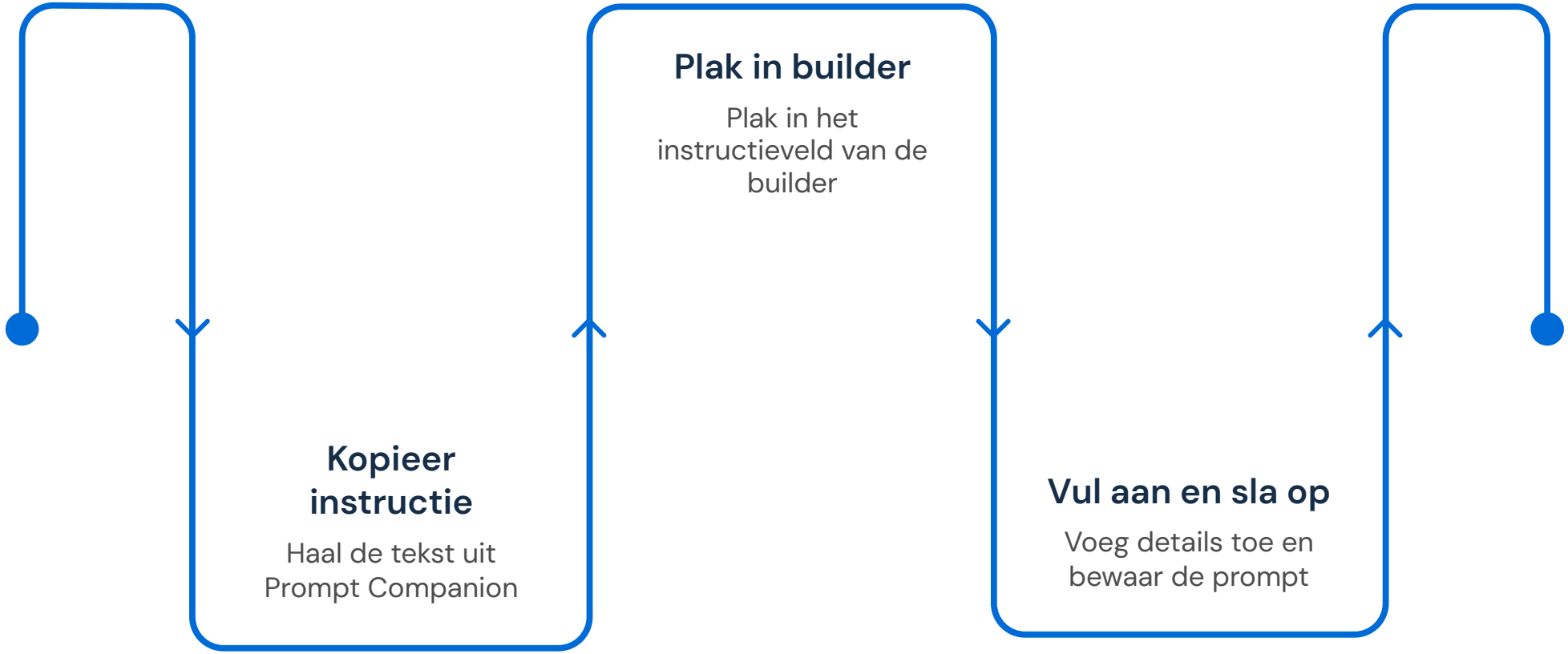
Hoe het antwoord eruit moet zien

Kwaliteitscriteria

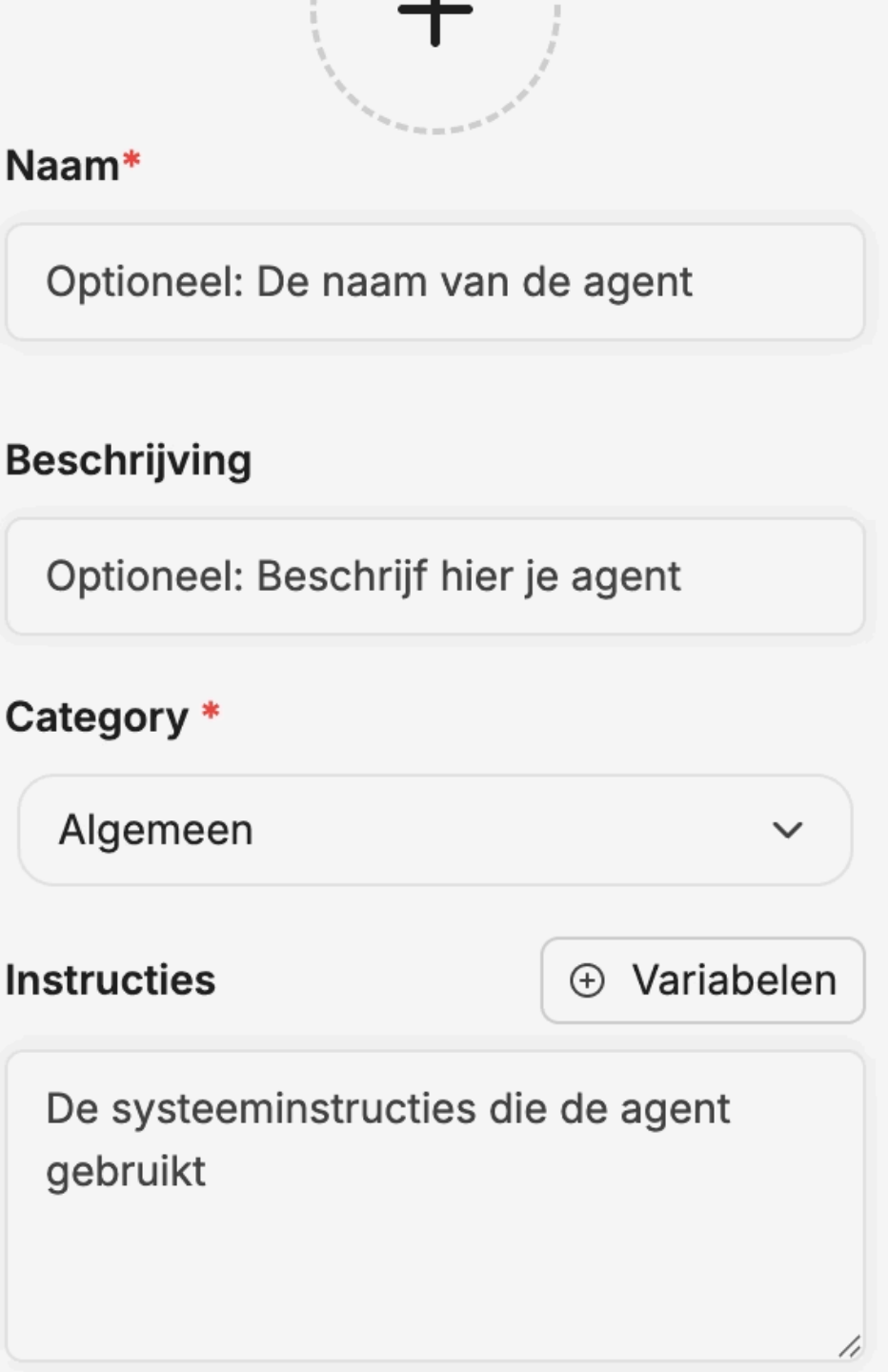
Controlepunten en voorbeelden van goede antwoorden

Van prompt naar AI Companion

Als de Prompt Companion een goede instructie heeft gemaakt, kopieer je deze en open je de builder.



Vul daarna aan met naam, korte beschrijving, modelkeuze, internettoegang, eventuele tools, bestanden, maker of eigenaar en deelinstellingen. Sla de AI Companion op en test hem direct.



5. Zelf een AI Companion maken — Naam en beschrijving

Geef je AI Companion een duidelijke naam en schrijf ook een korte beschrijving.

MINDER HANDIG

- "Helper"
- "Testbot"
- "Nieuwe AI Companion"

BETER

- "Projectplan AI Companion"
- "Vergaderbuddy"
- "Huisstijl AI Companion"
- "Onderzoeksbuddy"
- "Feedback AI Companion Beleid"

Voorbeeld beschrijving: "Helpt medewerkers bij het opstellen en verbeteren van projectplannen. Stelt vragen als informatie ontbreekt en geeft concrete suggesties voor doelen, planning, risico's en acties."

Goede instructies schrijven

Een goede AI Companion heeft duidelijke instructies. De Prompt Companion helpt je om deze instructie goed op te bouwen.

Het doel en de doelgroep

Wat moet de AI Companion bereiken en voor wie?

De rol en werkwijze

Hoe werkt de AI Companion en welke aanpak gebruikt hij?

Gewenste toon

Formeel, vriendelijk, zakelijk of toegankelijk?

Grenzen

Wat mag de AI Companion wel en niet doen?

Uitvoerformaat

Hoe moet het antwoord eruit zien?

Controlemomenten

Wanneer moet de gebruiker zelf controleren?

AI Model kiezen

Bij het maken van een AI Companion kun je een model kiezen. Je hoeft de techniek achter modellen niet te kennen. Kijk vooral naar de kwaliteit van het antwoord.

Standaardmodel

Kies dit als je twijfelt. Dat werkt voor de meeste taken

Sterker model

Voor ingewikkelde analyse en complexe taken

Sneller model

Voor eenvoudige taken waarbij snelheid telt

Test altijd of het antwoord past bij jouw doel.

Webzoekopdracht aan of uit?

Soms kun je internettoegang aanzetten voor een AI Companion. Zet dit alleen aan als actuele openbare informatie nodig is.

✓ Wel handig bij

- Nieuws
- Recente wetgeving
- Actuele cijfers
- Externe organisaties
- Recente onderzoeken
- Openbare bronnen

□ Niet nodig bij

- Interne formats
- Vaste schrijfstijl
- Feedback op documenten
- Werken met eigen kennisdocumenten
- Samenvatten van uploads

Tools toevoegen

Sommige AI Companions kunnen extra hulpmiddelen gebruiken. Voeg alleen tools toe die echt nodig zijn. Een eenvoudige AI Companion is vaak beter dan een AI Companion met te veel functies.



Rekenen

Handig voor financiële AI Companions die berekeningen moeten maken



Webzoekopdracht

Voor AI Companions die actuele openbare informatie nodig hebben



Afbeeldingen maken

Voor AI Companions die visuele output moeten genereren kies je OpenAI Image

Voorbeeld: Een financiële AI Companion heeft misschien een rekenfunctie nodig. Een Huisstijl AI Companion meestal niet.

Bestanden koppelen

Je kunt vaste bestanden toevoegen aan een AI Companion. Zo kan de AI Companion antwoorden op basis van materiaal dat binnen jouw organisatie belangrijk is. Gebruik alleen bestanden die je mag uploaden.

- Werkinstructies & handleidingen
- Beleid & huisstijlregels
- Formats & templates
- Veelgestelde vragen
- Productinformatie
- Projectdocumenten

Testen

Na het maken test je je AI Companion met een echte vraag. Een AI Companion hoeft niet in één keer perfect te zijn.

- Begrijpt de AI Companion de taak?
- Stelt hij goede vragen?
- Is de toon passend?
- Is het antwoord bruikbaar?
- Blijft hij binnen de grenzen?
- Verzint hij geen informatie?

Verbeteren

Verbeter je AI Companion met kleine aanpassingen. Kleine aanpassingen maken vaak een groot verschil.

> **"Stel eerst maximaal drie vragen."**

> **"Gebruik korte alinea's."**

> **"Geef altijd een concreet voorbeeld."**

> **"Vermijd jargon."**

> **"Geef geen juridisch advies."**

> **"Sluit af met drie mogelijke vervolgstappen."**

> **"Controleer of er informatie ontbreekt."**

AI Companion delen met collega's

Als je AI Companion goed werkt, kun je hem delen. Let goed op de rechten. Geef niet ყველას meteen volledige rechten. Begin veilig, bijvoorbeeld met kijkrechten.



Kijker

Kan de AI Companion gebruiken, maar niet aanpassen



Bewerker

Kan de AI Companion gebruiken en aanpassen



Eigenaar

Kan aanpassen, delen en verwijderen

Tip: Bekijk deze kennisclip hoe je AI Companions kunt delen: **https://tinyurl.com/companiondelen**

6. Veilig en professioneel gebruik — Wat voer je niet zomaar in?

Gebruik GovGPT zorgvuldig. Twijfel je? Vraag eerst wat de afspraak is binnen jouw organisatie.

Voer niet zomaar in:

- Persoonsgegevens
- Medische gegevens
- Financiële gegevens
- Wachtwoorden
- Klantgegevens
- Vertrouwelijke dossiers
- Interne documenten zonder toestemming

Antwoorden controleren

GovGPT kan fouten maken. Een antwoord kan overtuigend klinken en toch onjuist zijn. Blijf dus kritisch.

Feiten, cijfers & namen

Controleer altijd op juistheid

Datums & bronverwijzingen

Zijn ze actueel en correct?

Juridische uitspraken

Nooit overnemen zonder verificatie

Beleidsconclusies

Klopt dit met het officiële beleid?

Volledigheid & toon

Is het antwoord compleet en passend?

Transparant werken

Transparant werken betekent dat je kunt uitleggen hoe je GovGPT hebt gebruikt. Dit is vooral belangrijk bij professioneel gebruik — zeker als de uitkomst invloed heeft op mensen, beleid, beoordeling of besluitvorming.

Welke vraag heb je gesteld?

Noteer de prompt die je hebt gebruikt

Welk document of welke bron is gebruikt?

Welke tekst is aangepast en welke onderdelen heb je zelf gecontroleerd?

Wat heb je overgenomen en wat niet?

Wees helder over de rol van GovGPT in het eindresultaat

Gesprekken delen

Soms kun je een gesprek delen via een link. Dat is handig als je wilt laten zien hoe je tot een tekst, analyse of advies bent gekomen. Je doet dit door op de drie bolletjes te klikken als je met je muis over een chathistorie zweeft. Dan verschijnen ze. Klik hierop en kies "Delen" en daarna "Link kopieëren".

Controleer altijd eerst

- Staat er gevoelige informatie in?
- Mag de ontvanger dit zien?
- Bevat het persoonsgegevens?
- Bevat het interne informatie?
- Past delen bij de afspraken van je organisatie?

Werkwijze

Open de link zelf voordat je hem doorstuurt. Zo weet je zeker wat de ontvanger te zien krijgt.

⚠ Deel nooit een gesprek zonder het eerst zelf te controleren.

7. Hands-on oefeningen — Oefening 1: gewone chat

OEFENING 1

Start een nieuw gesprek en stel de volgende vragen.

1

Stap 1

"Leg in eenvoudige taal uit wat GovGPT is en geef vijf voorbeelden van hoe ik het op mijn werk kan gebruiken."

2

Stap 2

"Maak het korter, praktischer en geschikt voor absolute beginners."

3

Vergelijk

Wat is beter bruikbaar? Wat is het verschil tussen de twee antwoorden?

Oefening 2: document samenvatten

OEFENING 2

Upload een document dat je mag gebruiken en stel de volgende vragen. Zo gebruik je GovGPT niet alleen om samen te vatten, maar ook om beter na te denken.

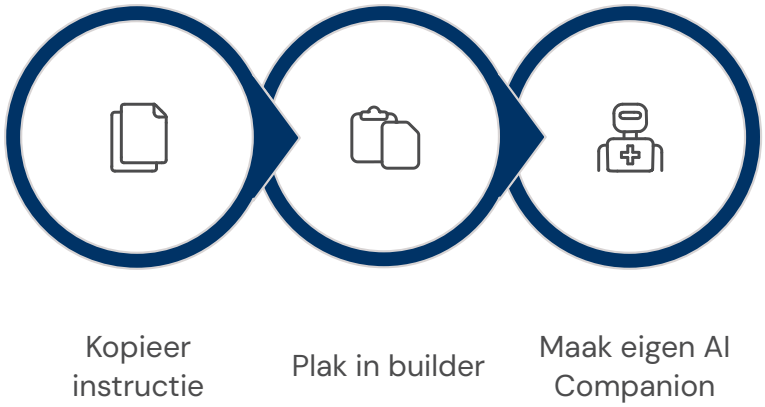
1	2
Samenvatten "Vat dit document samen in maximaal vijf punten."	**Verdiepen** "Welke drie vragen moet ik stellen voordat ik hierover een besluit neem?"

Oefening 3: Prompt Companion gebruiken

OEFENING 3

Open de Prompt Companion en stel de volgende vraag:

> "Ik wil een AI Companion maken die mij helpt bij het voorbereiden van overleggen. De AI Companion moet vragen stellen over doel, deelnemers, gewenste uitkomst en beschikbare tijd. Daarna maakt hij een agenda met bespreekpunten, besluitpunten en acties. Maak hiervoor een volledige instructie."



Tip: Je kunt ook de kennisclip bekijken: **https://tinyurl.com/promptcompanion**

Oefening 4: AI Companion testen

✓ OEFENING 4

Start je nieuwe AI Companion en stel de volgende vraag:

> "Ik heb morgen een overleg van 45 minuten met drie collega's over de invoering van een nieuwe werkwijze. Help mij met een goede agenda."

Stelt de AI Companion goede vragen?

Is de agenda bruikbaar?

Zijn de acties concreet?

Is de toon passend?

Pas daarna de instructie aan op basis van wat je hebt ontdekt.

Oefening 5: AI Companion delen

OEFENING 5

Deel je AI Companion met één collega. Begin met kijkrechten. Vraag om feedback op de volgende punten:

- **Is de naam duidelijk?**
- **Helpt de AI Companion echt?**
- **Mist er iets?**
- **Is de beschrijving duidelijk?**
- **Is het antwoord te lang of te kort?**
- **Zou deze AI Companion vaker gebruikt worden?**

Verbeter daarna je AI Companion op basis van de feedback.

Tip: Bekijk deze kennisclip: **https://tinyurl.com/companiondelen**

8. Afsluiting — Checklist voor goed gebruik

Gebruik deze checklist voordat je een antwoord van GovGPT gebruikt of deelt.

- [ ] Is mijn vraag duidelijk?
- [ ] Heb ik de doelgroep genoemd?
- [ ] Heb ik de gewenste lengte genoemd?
- [ ] Mag ik dit bestand gebruiken?
- [ ] Moet ik bronnen controleren?
- [ ] Staat er gevoelige informatie in?
- [ ] Heb ik het antwoord zelf beoordeeld?
- [ ] Is een gewone chat genoeg?
- [ ] Of is een AI Companion handiger?
- [ ] Kan de Prompt Companion helpen om een eigen AI Companion te maken?

Veelgemaakte beginnersfouten

Let op deze valkuilen. Rustig werken levert betere resultaten op.

Te vage vragen stellen

Wees concreet over doel, doelgroep en lengte

Antwoorden direct kopiëren

Controleer altijd eerst zelf

Bronnen niet controleren

Verifieer altijd de gebruikte bronnen

Gevoelige informatie uploaden

Vraag eerst wat de afspraken zijn

AI Companion zonder duidelijke taak

Gebruik de Prompt Companion als startpunt

Delen zonder rechten te controleren

Begin altijd met kijkrechten

Samenvatting

GovGPT helpt je met chatten, documenten, bronnen, teksten en AI Companions.

Gewone chat

Voor snelle vragen en eenmalige taken

AI Companions

Voor terugkerende taken met een vaste aanpak

Prompt Companion

Om snel nieuwe AI Companions te maken

✓ Controleer altijd de antwoorden

✓ Geen gevoelige informatie zonder toestemming

✓ Begin klein, test rustig, verbeter stap voor stap

Start klein

De beste manier om GovGPT te leren is door het gewoon te gebruiken. Start met één kleine taak uit je eigen werk.

Een mail verbeteren

Laat GovGPT een bestaande mail herschrijven of verbeteren

Een document samenvatten

Upload een document en vraag om de kern in vijf punten

Een overleg voorbereiden

Gebruik de Vergader AI Companion voor je volgende meeting

Je eerste Companion maken

Gebruik de Prompt Companion en deel hem met één collega

Klein beginnen is prima. Zo bouw je vanzelf vaardigheid, vertrouwen en routine op.

